

IV SEMINARIO DE INTERNACIONAL DE TURISMO, DESARROLLO Y SUSTENTABILIDAD

Hotel Nacional de La Habana Cuba. 21 y 23 de septiembre del 2015.

INVITACIÓN



Estimados colegas:

La Universidad de la Habana y La Red Internacional de Investigadores en Turismo, Desarrollo Sustentabilidad, de conjunto con otras entidades y organizaciones, tiene el gusto de invitar a investigadores, autoridades, educadores, especialistas, gestores, empresarios, profesionales, productores y demás personas de todo el mundo que trabajan por la sostenibilidad de nuestro planeta, a participar en el IV Seminario de Internacional de turismo, desarrollo y sustentabilidad que se realizará, entre el 21 y 23 de septiembre del 2015, en el Hotel Nacional de La Habana Cuba.

El seminario promoverá la cooperación entre los países, el intercambio de experiencias y prácticas sostenibles, la transferencia de conocimientos, que aseguren nuestro compromiso con el desarrollo sostenible y la promoción de un futuro económico, social y ambientalmente sostenible para las generaciones presentes y futuras.

En el evento, expertos de reconocido prestigio nacional e internacional impartirán conferencias magistrales y se desarrollarán mesas redondas sobre temas prioritarios sobre turismo, desarrollo y sustentabilidad

El Comité Organizador del IV Seminario de Internacional de turismo, desarrollo y sustentabilidad les reitera la invitación a presentar sus contribuciones profesionales con la garantía de que lograremos los objetivos comunes en un clima de amistad y solidaridad.

Esperamos contar con tu presencia.

A t e n t a m e n t e

Comité Organizador

IV SEMINARIO DE INTERNACIONAL DE TURISMO, DESARROLLO Y SUSTENTABILIDAD

COMITÉ ORGANIZADOR

Presidentes de Honor

DrC. Gustavo Cobreiro Suárez, Rector de la Universidad de la Habana

Dra. Mónica Velarde Valdez, Red Internacional de Investigadores en Turismo, Desarrollo y Sustentabilidad Universidad de Occidente.

Presidente del Seminario

Dra. Lourdes Cisneros Mustelier, Decana Facultad de Turismo

Miembros del Comité Organizador

Dra. Silvia Odriozola Guitart Decana Facultad de Economía. (UH)

Dra. Nancy Pérez Rodríguez Decana Facultad de Geografía (UH)

Dra. Alina Forrellat Barrios Decana Facultad de Biología (UH)

Dr. Salvador Gómez Nieves - Universidad de Guadalajara (UDG)

Dr. Ulises Castro Álvarez Universidad Autónoma de Nayarit (UAN)

Dr. Domingo Gómez López Universidad Intercultural de Chiapas (UNICH)

M.C. Julio Brenes Arroyo. Universidad de Costa Rica (UCR)

Dr. Julian L, Rodriguez, Rodriguez Coordinador UH

COMITÉ CIENTÍFICO

**DrC. Eros Salinas Chávez
Presidente**

DrC. José Luís Perello Cabrera

DrC. Héctor Ayala Castro

Dra. Georgina Espinosa López

Dra. Isabel Valdivia Fernández

DrC. Julian L, Rodriguez, Rodriguez

ACTIVIDADES CIENTÍFICAS

Objetivos

Fomentar el conocimiento y el apoyo a los espacios protegidos, que representan una parte fundamental de nuestro patrimonio y se deben conservar para que las generaciones actuales y futuras puedan disfrutar de estos espacios.

Mejorar el desarrollo sostenible y la gestión del turismo, teniendo en cuenta las necesidades ambientales de los residentes, las empresas locales y los visitantes

Temáticas:

1. Turismo alternativo y desarrollo rural
2. Turismo Sostenible como Estrategia de Desarrollo Local
3. Contribución de la investigación académica al desarrollo sostenible del turismo.
4. Educación turística para el desarrollo sustentable.
5. Planificación y gestión del turismo sostenible.

Entidad Organizadora Principal: La Universidad de la Habana Cuba

Contactos:

DrC. Julian Rodriguez, Rodriguez	Coordinador	jlrr@fbio.uh.cu
DrC. Eros Salinas	Comité Científico	esalinas@ftur.uh.cu
Lic. Sandra Lafont Rizo	Comité Organizador	sandra_laffon@ftur.uh.cu
Lic. Yaimara Jimenez Prado	Comité Organizador	yaimara_jimenez@ftur.uh.cu

MODALIDADES DE PARTICIPACIÓN

En el IV Seminario de Internacional de turismo, desarrollo y sustentabilidad los interesados en exponer sus contribuciones lo realizarán por medio de ponencias orales y carteles.

Las ponencias orales dispondrán por lo general de 15 minutos para la presentación y se organizarán según el tipo de modalidad para el que sea aprobado: paneles, mesas redondas y sesiones temáticas especiales.

Las ponencias en carteles se realizarán en un área designada para la presentación de carteles, los cuales se presentarán en formato de 95cm (ancho horizontal) y 150cm (largo vertical). Cada trabajo tendrá asignado dentro del programa científico el día y la hora de su presentación. El autor estará presente a la hora señalada para responder posibles preguntas de los participantes.

El interesado podrá solicitar al Comité Científico la modalidad de su presentación (oral, cartel), sin embargo, este se reservará el derecho de definirla y lo comunicará al autor oportunamente.

RESUMENES Y PUBLICACIÓN DE TRABAJOS

Los participantes interesados en hacer presentaciones, orales o en carteles, deberán enviar un resumen en idioma español, inglés al correo electrónico jlrr@fbio.uh.cu, esalinas@ftur.uh.cu. En el cuerpo del mensaje de correo deberán indicar la forma de presentación propuesta.

Los resúmenes de participantes cubanos deberán enviarse al Comité Organizador antes del **30 de mayo del 2015**. Los resúmenes de participantes extranjeros deberán enviarse al Comité Organizador antes del **10 junio del 2015**. El Comité Organizador hará la selección e informará a los autores sobre los resúmenes aceptados antes del **15 de julio de 2015**, reservándose el derecho de decidir la forma de presentación, la cual será informada a los autores.

El Comité Organizador publicará los trabajos en extenso de los autores que lo deseen, en formato electrónico con ISBN, para lo cual los interesados deberán enviar los mismos, una vez comunicado la aceptación del resumen, antes del **30 de agosto del 2015**.

Normas para la presentación de los resúmenes:

- Deberán presentarse en edición electrónica de texto y expresar de forma clara y breve los objetivos y el alcance del estudio, procedimientos básicos, métodos, principales resultados y conclusiones. No deben incluirse imágenes, tablas, fórmulas, símbolos complejos ni acrónimos en el cuerpo del resumen.
- Se presentaran en Microsoft Word, utilizando fuente Arial 12 pts. en tamaño A4 con márgenes de 2.5 cm por los cuatro lados y con interlineado sencillo. El documento deberá estar salvado en Documento de Word 97-2003 y no podrá excederse de una página.
- Los nombres y apellidos de los autores se ubicarán separados a 12 pts. del título y justificados a la izquierda en Arial 12 pts. En caso de más de un autor se pondrán uno a continuación del otro separados por coma. Junto al nombre de cada autor, se insertará una nota al pie que indique la institución de afiliación, el país de cada autor y su correo electrónico.
- El cuerpo del resumen será de 250 palabras sin incluir el título ni los nombres de los autores. El tamaño de letra en este caso será de Arial 12 pts. y se escribirá en bloques con puntos y seguidos. No escriba la palabra RESUMEN en el mismo.
- Al final del resumen y con un espacio de 12 pts. se aportarán de 3 a 5 palabras claves.

Normas para la presentación de los trabajos en extenso:

- Deberán presentarse en edición electrónica de texto con una extensión máxima de 20 cuartillas y 1 megabyte y mínima de 10 cuartillas. Al igual que los resúmenes, se presentaran en Microsoft Word, utilizando fuente Arial 12 pts. en tamaño A4 con márgenes de 2.5 cm por los cuatro lados.
- Párrafos con interlineado sencillo, separados entre sí por 12 pts. y sin sangría de primera línea, incluyendo texto, tablas, gráficos, figuras, mapas, notas de pie de página y referencias bibliográficas. Numeración de la página centralizada en la parte inferior de cada hoja.
- En la primera página se repetirá el Resumen tal como se indicó en las normas de los mismos. En la segunda página se repetirá el Título del Trabajo y los autores y a continuación, se escribirán las otras partes del documento. Deberán incluir necesariamente introducción, conclusiones y referencias bibliográficas.
- Las tablas, cuadros, gráficos, mapas, etc. deben estar insertados cerca de la referencia en el texto y correctamente numerados.

Medios audiovisuales para las presentaciones en salas

- Proyector de datos y videos
- Computadora

Los medios audiovisuales que se requieren para las presentaciones, deberán ser solicitados con antelación al Comité Científico.

Los CD, DVD y unidades de almacenamiento masivo que acompañen los trabajos serán entregados por los propios ponentes en la Oficina de Recepción de Medios Audiovisuales, con 24 horas de antelación a su presentación en la sala.

Las presentaciones digitales deben ajustarse a los siguientes requisitos:

- Sistemas operativos sobre Windows
- Presentaciones en Power Point
- Presentaciones en CD, DVD, unidades de almacenamiento masivo
- Presentaciones compactadas con las siguientes aplicaciones:
 - WinZip versión 8,0 (o inferior)
 - Winrar versión 2,5 (o inferior)

Presentación de imágenes de diseño en Corel 9 ó 10. Las aplicaciones que necesiten programas asociados deben venir con sus instalaciones (Quicktime, Adobe Acrobat, etcétera).

ALOJAMIENTO Y RESERVAS

El Comité Organizador ha decidido que la Agencia de Viajes CUBANACÁN actúe como receptor oficial del evento y para ello ofrece la posibilidad de un paquete turístico:

OFERTAS TURISTICAS:

Hoteles personas)	Hab. Sencilla (1 persona)	Hab. Doble (2
Hotel Nacional de Cuba (5*)	110.00	90.00
Hotel Vedado (4*)	60.00	45.00
Hotel St John (4*)	60.00	45.00
Hotel Habana Libre Tryp (5*)	132.00	96.00

Estos precios están expresados en Pesos Cubanos Convertibles (CUC) referidos a persona (pax) por noche e incluyen:

- Transfer IN desde el Aeropuerto Internacional José Martí de Ciudad de La Habana a los hoteles de esta oferta.
- Alojamiento en Plan de habitación y desayuno (Plan CP) en el Hotel seleccionado.
- Transfer OUT desde su hotel en La Habana al Aeropuerto Internacional José Martí (debe estar en el lobby de su hotel 5 horas antes de la hora de vuelo)
- Asistencia en el Hotel Nacional de Cuba, sede del Evento por personal de Viajes Cubanacan.
- Asistencia a su arribo al Aeropuerto Internacional de La Habana por personal de Viajes Cubanacan.

Con el objetivo de agilizar sus trámites de reservas y acceder a tarifas preferenciales, puede usted utilizar una de las siguientes vías de reservación hotelera.

- Enviar su solicitud de reserva a:
Lic. Niurka Remedios Ballesteros
Ejecutiva Ventas/Organizador Profesional de Congresos
Agencia Viajes Cubanacan email: ventas10@avc.ei.tur.cu
Tel: (537) 204-4867/2089920 ext. 214
Fax: (537) 204-4791
- Para las consultas y procesos de alojamiento contactar directamente con las Agencias de Viajes CUBANACAN en sus respectivos países.

CUOTA DE INSCRIPCIÓN

Delegado profesional ponente	120 cuc
Delegado profesional no ponente	120 cuc
Estudiantes	80 cuc
Acompañante	80 cuc

La cuota de inscripción Incluye coctel de bienvenida cena de clausura y participación en todas las actividades organizadas en el programa del evento.

Para el pago de la cuota de inscripción se efectuará en la oficina del Comité Organizador en la propia sede del Seminario.